

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДОНЕЦКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ  
ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

РАССМОТРЕНО:

Председатель Совета трудового  
коллектива работников

ГПОУ «Донецкий ПЛППП»

 Р.И. Белоконь

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГПОУ

«Донецкий ПЛППП»

 Л.А Ювко

пр. от 31.12.17 № 163



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда и дополнительных выплатах**  
**(надбавок и доплат)**  
**ГПОУ «Донецкий ПЛППП»**  
**(локальный акт № 11/о)**

*рассмотрено*  
*на заседании пед.совета*  
*прот. от 29.08.2016 г. № 1*

г. Донецк

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об оплате труда», с Постановлением № 6-4 от 18.04.2015 г. «Об оплате труда работников на основе Единой тарифной сетки и коэффициентов по оплате труда работников учреждений, заведений и организаций отдельных отраслей бюджетной сферы» », положениями Коллективного договора.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение об оплате труда и дополнительных выплатах работникам ГПОУ «Донецкий профессиональный лицей пищевой и перерабатывающей промышленности» (далее — Положение) регулирует порядок и условия установления начислений и выплат.

1.2 Настоящее Положение распространяется на всех работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3 Данное Положение направлено на усиление мотивации к труду и профессиональному росту работников, на добросовестное и качественное выполнение поставленных перед ними задач, ответственное отношение к труду, обеспечение высокого уровня исполнительской и трудовой дисциплины.

## **ОПЛАТА ТРУДА**

2.1 Под системой оплаты труда в настоящем Положении понимается способ исчисления заработной платы, подлежащей выплате работникам в соответствии с произведенными трудовыми затратами и результатами их труда.

2.2 Оплата труда включает в себя:

- заработную плату (должностной оклад в соответствии со штатным расписанием);
- надбавки и доплаты, гарантийные и компенсационные выплаты, предусмотренные действующим законодательством;
- премии, связанные с выполнением производственных заданий (должностных обязанностей).

2.3 Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, трудовой договор, табель учета рабочего времени и приказы, утвержденные руководителем.

2.4 Размер месячного должностного оклада работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы и занимаемой должности. Размер

месячной тарифной ставки (оклада) изменяется в случае внесения изменений в Штатное расписание.

2.5 Работникам, проработавшим неполный рабочий период, заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

2.6 Определение размеров заработной платы по основной и совмещаемой должностям (видам работ), а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (виду работ).

2.7 Выплата пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления надлежаще оформленного листка временной нетрудоспособности в бухгалтерию.

2.8 Перед выплатой заработной платы каждому Работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период и указанием общей денежной суммы, подлежащей выплате.

2.9 Зарботная плата выплачивается работникам регулярно в рабочие дни, выплата производится в денежной форме в рублях.

## **ДОПЛАТЫ**

3.1 В ГПОУ «Донецкий ПЛППП» установлены следующие виды доплат:

а) в размере до 50 % должностного оклада (тарифной ставки):

- за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;
- за интенсивность и сложность работы.

б) в размере до 40 % часовой тарифной ставки (должностного оклада) за работу в ночное время, если высший размер не определен законодательством, за каждый час работы с 10:00 вечера до 6:00 утра.

в) за работу в праздничные и выходные дни в двойном размере тарифной ставки.

г) в размере 10 % должностного (месячного) оклада:

- за использование в работе дезинфицирующих средств, а также работникам, которые заняты уборкой туалетов;