

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВОЙ И
ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

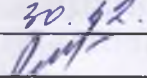
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБНОУ «ДТППП»
С.В. Синезубова
Приказ № 244 от 30.12.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ
ОТПУСКОВ ОБУЧАЮЩИМСЯ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ПИЩЕВОЙ
И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

Локальный акт № 3/УПР

Донецк- 2021г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
протокол № 05 от 30.12. 2021г.
Председатель ПС  С.В. Синезубова

Разработчики:

Заместитель директора - Н.Л. Шевчук

Методист - Т.Г.Блеч

Положение разработано на основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №79 от 01.02.2016 г., зарегистрированного в Министерстве юстиции ДНР 19 мая 2016 года «Об утверждении порядка предоставления академических отпусков обучающимся образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования».

1. Данное Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в ГБПОУ «Донецкий техникум пищевой и перерабатывающей промышленности» (далее – ГБПОУ «ДТПШП») устанавливает общие требования к процедуре предоставления академического отпуска лицу, обучающемуся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанного отпуска обучающемуся.

2. Академический отпуск – это перерыв в обучении, право на который обучающийся получает в случае снижения трудоспособности, в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

Продолжительность академического отпуска устанавливается до 1 календарного года и при необходимости может быть увеличена до 2 лет.

3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление) с приложением к нему документов:

а) заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

б) повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

в) другие документы (для предоставления академического отпуска по семейным или иным обстоятельствам).

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором техникума или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявление и

прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора ГБПОУ «ДТТШП» или уполномоченного им должностного лица с указанием основания предоставления академического отпуска и его сроков.

6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в техникуме, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если обучающийся в техникуме по договору об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора ГБПОУ «ДТТШП» или уполномоченного им должностного лица. По окончании академического отпуска, обучающийся продолжает обучение по реализуемому учебному плану на тех же условиях, что и до выхода в академический отпуск.