

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Донецкий техникум пищевой и перерабатывающей
промышленности»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «ДТППП»

С.В. Синезубова


Приказ от 30 декабря 2021г. № 244



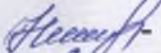
**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
В ГБПОУ «ДТППП»**

Локальный акт № 13/О

г. Донецк 2021

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
протокол № 05 от 30.12. 2016 г.
Председатель ПС  С.В.Синезубова

Разработчики:

Заместитель директора  - Н.Л.Шевчук

Методист  - Т.Г.Блеч

Список рассылки:

- председателям цикловых комиссий
- методисту

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с «Временным типовым положением о методической работе в учреждениях среднего профессионального (профессионально-технического) образования и профессионального обучения», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 103 от 06.04.2015г. и Уставом ГБПОУ «Донецкий техникум пищевой и перерабатывающей промышленности».

1.2. Предметно-цикловая комиссия - структурное учебно-методическое подразделение, которое проводит воспитательную, учебную и методическую работу по нескольким родственным дисциплинам.

1.3. Предметно-цикловая комиссия создается решением директора ГБПОУ «ДТПШП» при условии, если в ее состав входит не менее трех педагогических работников.

1.4. Предметно-цикловые комиссии в своей деятельности руководствуются нормативными документами Донецкой Народной Республики по образованию и среднему профессиональному образованию.

1.5. По вопросам внутреннего распорядка предметно-цикловая комиссия руководствуется правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, Уставом ГБПОУ «ДТПШП», Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми соглашениями.

2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Целью деятельности предметно-цикловой комиссии являются:

2.1. Содействие обогащению знаний педагогов (предметных, методических, дидактических, психологических).

2.2. Содействие формированию мировоззрения, ценностных ориентиров современного стиля педагогического мышления в соответствии с содержанием задач реформирования образования в Донецкой Народной Республике.

2.3. Содействие выработке совместной педагогической позиции, общих ценностей, традиций, консолидации педагогического коллектива как коллектива единомышленников.

2.4. Содействие повышению квалификации преподавателей, совершенствованию методики проведения различных видов занятий и внеаудиторных мероприятий, их научно-методического обеспечения.

- 2.5. Побуждение преподавателей к внедрению современных педагогических технологий.
- 2.6. Стимулирование развития творчества и инициативы членов педагогического коллектива.
- 2.7. Максимальное раскрытие творческого потенциала каждого педагога, привлечение его к реализации задач повышения качества подготовки будущих специалистов.
- 2.8. Предоставление адресной практической помощи преподавателям по реализации их профессиональной программы повышения квалификации с учетом уровня их компетентности, потребностей и заинтересованности.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Содержанием работы цикловой комиссии являются:

- 3.1. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и внедрения ее требований с целью качественной подготовки специалистов.
- 3.2. Координация разработки рабочих учебных программ, рабочих планов преподавателей, их согласование со смежными и взаимно-обеспечивающими дисциплинами, рекомендация их к утверждению.
- 3.3. Координация работы по созданию и рецензированию методических рекомендаций, разработок, написанию докладов, выступлений, методических статей в профессиональные периодические издания и тому подобное.
- 3.4. Обсуждение проблем повышения качества учебно-воспитательной и методической работы преподавателей на основе внедрения современных образовательных технологий.
- 3.5. Обсуждение проблем повышения качества общеобразовательной и профессиональной подготовки студентов, его анализ и коррекция по результатам текущей и семестровой успеваемости, зачетов, экзаменов, контрольных посещений занятий и тому подобное.
- 3.6. Взаимопосещение занятий с последующим самоанализом и анализом полученных результатов.
- 3.7. Организация открытых занятий, их анализ.
- 3.8. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы преподавателей.
- 3.9. Изучение и внедрение в учебно-воспитательный процесс передового опыта работы других учебных заведений.
- 3.10. Организация повышения квалификации преподавателей.

- 3.11. Диагностика профессиональной деятельности педагогического коллектива, изучение уровня профессиональной подготовки, удовлетворенности педагогической деятельностью, личностных качеств.
- 3.12. Организация работы по подготовке преподавателей к аттестации.
- 3.13. Привлечение преподавателей и научно-исследовательской деятельности.
- 3.14. Организация и проведение предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов.
- 3.15. Организация работы по созданию и совершенствованию научно-методического обеспечения учебного процесса.
- 3.16. Рассмотрение и рекомендация к утверждению материалов итогового контроля.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

- 4.1. Работу цикловой комиссии возглавляет председатель, который назначается директором ГБПОУ «ДТШП» из состава наиболее опытных педагогов по согласованию с членами предметно-цикловой комиссии.
- 4.2. Работа предметно-цикловой комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на текущий учебный год, который составляется согласно с методическими рекомендациями по планированию и учету работы предметно-цикловой комиссии.
- 4.3. План работы предметно-цикловой комиссии составляется председателем предметно-цикловой комиссии, рассматривается на ее заседании и утверждается методистом.
- 4.4. С целью рациональной организации деятельности преподавателей предметно-цикловой комиссии преподаватели предметно-цикловой комиссии выполняют следующие поручения:
- секретарь предметно-цикловой комиссии;
 - ответственный за проведение открытых занятий;
 - ответственный за организацию внеаудиторной работы со студентами;
 - ответственный за рецензирование методических разработок, докладов.
- 4.5. Заседания предметно-цикловой комиссии проводятся 1 раз в месяц.
- 4.6. О времени, месте проведения, повестке дня заседания предметно-цикловой комиссии за неделю до его проведения преподавателей информирует секретарь через письменное объявление.
- 4.7. По каждому вопросу повестки дня принимаются конкретные решения и рекомендации, содержание которых фиксируется в протоколе заседания.
- 4.8. Каждый протокол заседания предметно-цикловой комиссии подписывается председателем предметно-цикловой комиссии и ее секретарем.

4.9. Для рассмотрения вопросов, актуальных для преподавателей различных предметно-цикловых комиссий, проводятся совместные заседания этих предметно-цикловых комиссий или осуществляется приглашение отдельных преподавателей для обсуждения вышеупомянутых вопросов.

4.10. Контроль за деятельностью предметно-цикловых комиссий осуществляется директором ГБПОУ «ДТПШП», заместителями директора, методистом.

5. ПРАВА ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Предметно-цикловая комиссия имеет право:

- вносить предложения и рекомендации преподавателям для повышения квалификационной категории, с использованием различных ее форм;
- вносить предложения по совершенствованию организации и содержания аттестации преподавателей;
- выдвигать предложения по улучшению учебно-воспитательного процесса в ГБПОУ «ДТПШП»;
- вносить предложения по публикации материалов о передовом педагогическом опыте;
- ставить вопрос перед администрацией ГБПОУ «ДТПШП» о поощрении преподавателей предметно-цикловой комиссии за эффективное осуществление педагогической деятельности, активное участие в методической работе.

6. ФОРМЫ РАБОТЫ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

6.1. Основными традиционными формами работы предметно-цикловой комиссии являются:

- заседание предметно-цикловых комиссий по вопросам организации и методики учебно-воспитательной работы;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей;
- открытые занятия и внеаудиторные мероприятия;
- взаимопосещения занятий и внеаудиторных мероприятий;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по вопросам педагогики, психологии, методики учебно-воспитательной работы;
- проведение предметных и методических недель;
- наставничество;
- консультирование.

6.2. Нетрадиционными формами работы предметно-цикловой комиссии являются:

- ярмарка педагогического творчества;

- фестиваль педагогических идей и находок;
- методический вернисаж;
- творческий портрет педагога или предметно-цикловой комиссии;
- деловые игры;
- педагогический (методический) консилиум;
- методический ринг;
- методический аукцион;
- мозговая атака;
- конкурс педагогических идей;
- проблемный семинар;
- педагогический турнир;
- педагогические посиделки.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

Содержание работы предметно-цикловой комиссии отражается в следующей документации:

- «Положение о предметно-цикловой комиссии»;
- План работы ПЦК на текущий учебный год;
- Протоколы заседаний предметно-цикловой комиссии с дополнительными материалами, которые отражают содержание проблем, которые рассматривались (доклады, выступления, информация, методические рекомендации, мероприятия и т.п.);
- Отчеты о работе (семестровые, годовые);
- Сведения о научно-методических проблемах, над которыми работают преподаватели;
- Утвержденные графики подготовки и защиты письменных экзаменационных работ;
- Акмеологические карты преподавателей;
- График открытых занятий преподавателей предметно-цикловой комиссии;
- Карточки взаимопосещения занятий преподавателями предметно-цикловой комиссии;
- Научно-методическое обеспечение преподавания всех дисциплин, входящих в предметно-цикловую комиссию (хранятся в учебных кабинетах)
- План работы учебных кабинетов (хранятся у заведующих учебными кабинетами)
- Планы работы кружков (хранятся у их руководителей).