

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Донецкий техникум пищевой и перерабатывающей промышленности»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ДТПП»  
С.В. Синезубова

Приказ от 30 декабря 2021г. № 244



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ  
В ГБПОУ «ДТПП»**

Локальный акт № 9/УПР

г. Донецк, 2021

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Психолого-педагогическая мастерская в ГБПОУ «Донецкий техникум пищевой и перерабатывающей промышленности» - одна из форм методической работы, представляющая педагогический опыт преподавателей, мастеров производственного обучения в ГБПОУ «ДТППП».
- 1.2. Психолого-педагогическая мастерская (ППМ) – разновидность профессионального объединения педагогов, предполагающего совместную деятельность преподавателей, мастеров производственного обучения по обмену психолого-педагогическим, методическим опытом в рамках образовательного учреждения - ГБПОУ «Донецкий ПЛППП».
- 1.3. Педагогическая мастерская в своей деятельности руководствуется Законом ДНР «Об образовании», нормативными документами Министерства образования и науки ДНР, локальными актами ГБПОУ «ДТППП» и настоящим Положением.
- 1.4. Психолого-педагогическая мастерская создается по приказу директора ГБПОУ «ДТППП».
- 1.5. На заседании Психолого-педагогической мастерской рассматривается определенная тема, проблема, идея. Под руководством заместителя директора и методиста ведется совместный поиск оптимальных решений педагогических и методических задач, осуществляется консультативная работа по вопросам педагогики, психологии и методики образования.
- 1.7. Участниками занятий психолого-педагогической мастерской являются педагоги, желающие изучить и освоить опыт работы своего коллеги, работающего творчески и достигающего в своей деятельности высоких результатов.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ

- 2.1. Повышение педагогической компетентности преподавателя, мастера производственного обучения, стимулирования их к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы.
- 2.2. Создание методического пространства, позволяющего педагогам повысить профессиональный уровень и уровень методического мастерства, определить свое место в педагогической практике.
- 2.3. Создание условий для формирования мотивации педагога на преобразование своей деятельности, использование в педагогической практике эффективных технологий, форм и средств обучения, систем.
- 2.4. Предъявление эффективного и результативного педагогического опыта.
- 2.5. Анализ, поддержка и активное распространение инновационной образовательной практики.
- 2.6. Содействие поисковой, новаторской деятельности, ориентированной на развитие образования в части содержания (форм и методов) методической работы педагогов.

2.7. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания.

2.8. Развитие творческого потенциала и повышение профессионального мастерства педагогов, повышение активности педагогических работников.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ**

3.1. Содержание работы психолого-педагогической мастерской определяется темой и проблематикой рассматриваемых вопросов.

3.2. Формы занятий педагогической мастерской носят продуктивный характер деятельности:

- семинары-практикумы (доклады, сообщения с практическим показом на уроках, занятиях, групповых и внеклассных мероприятиях, мастер-класс), практикумы;

- диспуты-дискуссии («круглый стол», диалог-спор, дебаты, форум и др.);

- «деловые игры», ролевые игры, уроки-панорамы и т. п.;

- обсуждение современных новейших методик, достижений психолого-педагогической науки, передового педагогического опыта.

3.3. Руководство педагогической мастерской осуществляет компетентный педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

4.1. Работа психолого-педагогической мастерской проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем психолого-педагогической мастерской.

4.2. Занятие психолого-педагогической мастерской проводится не реже одного раза в семестр. О времени, месте и форме проведения занятия руководитель сообщает всем участникам психолого-педагогической мастерской и администрации ГБПОУ «ДТПШ».

4.3. Контроль за деятельностью психолого-педагогической мастерской осуществляет заместитель директора.

4.4. По окончании учебного года руководитель психолого-педагогической мастерской представляет промежуточный или итоговый отчет о работе или обобщенный материал - методические рекомендации по темам занятий.